

Augustów, 05.10.2022 r.

Zamawiający
Starostwo Powiatowe
ul. 3-go Maja 29
16-300 Augustów

Poczta Polska S.A
Region Sieci w Białymstoku
Dział Sprzedaży Biznesowej

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – Ogłoszenie o zamówieniu pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Starostwa Powiatowego w Augustowie” - Nr postępowania OP.272.31.2022.

Zamawiający informuje, że w terminie określonym zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2022 poz. 1710 ze zm.), wykonawca zwrócił się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie i zmianę treści SWZ.

W związku z powyższym zamawiający udziela następujących odpowiedzi i wyjaśnień na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Pytanie 1

Zamawiający w załączniku nr 9 do SWZ Istotne Postanowienie Umowy w § 7 ust. 1 określił:

„1. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, którą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć listem poleconym najpóźniej w terminie 7 dni od daty wystawienia”

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminem sporządzenia faktury. W związku z powyższym, celem zapewnienia siedmiodniowego terminu dostarczenia faktury do Zamawiającego, Wykonawca proponuje przesyłanie faktur drogą elektroniczną w formacie PDF na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy. Zautomatyzowane przetwarzanie faktur ujednolica daty wystawienia i otrzymania faktury jak również przynosi wiele korzyści, które powodują, że:

- zmniejsza się liczba zgubionych faktur,
- zwiększa się płynność finansowa,
- jest krótszy czas akceptacji,
- dane są lepszej jakości,
- występują mniejsze nakłady pracy oraz niższe koszty administracyjne,
- jest mniej zdublikowanych faktur.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o wyrażenie zgody na zastosowanie powyższego rozwiązania, akceptację załączonego do pisma porozumienia dotyczącego przesyłania faktur w formie elektronicznej oraz przekazanie adresu mailowego na który będą przesyłane faktury VAT.

Wykonawca wyjaśnia, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT - stosowanie faktur elektronicznych wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury.

W przypadku akceptacji w celu doprecyzowania i zabezpieczeniu interesów stron proponujemy uzupełnienie **§ 7 ust. 1** o dodatkowe zapisy:

1) **Zamawiający** oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez **Pocztę** zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,

- 2) **Wykonawca** zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
- 3) **Wykonawca** oświadcza, że faktury będą przysyłane z następującego adresu e-mail:
- 4) **Zamawiający** oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przysyłania faktur jest:
- 5) Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3)-4) poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmian nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,
- 6) **Zamawiający** zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres **Wykonawcy** wskazany w pkt 3), informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej **Zamawiającego** wskazanej w pkt 4),
- 7) **Zamawiający** i **Wykonawca** zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
- 8) **Zamawiający** jest uprawniony do cofnięcia zgody na przysyłanie przez **Wykonawcę** faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez **Wykonawcę** w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym **Wykonawca** otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. **Wykonawca** ma prawo do wystawiania i przysyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
- 9) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 8) może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na modyfikację zapisów w załączniku nr 9 do SWZ Istotne Postanowienia Umowy w § 7 ust. 1 i podtrzymuje zapis o treści:

„1. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, którą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć listem poleconym najpóźniej w terminie 7 dni od daty wystawienia”.

Pytanie 2

Zamawiający w załączniku nr 9 do SWZ Istotne Postanowienie Umowy w § 7 ust. 5 określił:

„5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki w wysokości ustawowej.”
Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w następujący sposób:

5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, Wykonawcy przysługuje, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości określonej w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;

a. w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w ust. 1 terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłaconych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług pocztowych, tj. po uiszczeniu opłaty z góry za jej świadczenie. Przez opłatę „z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Wykonawcę przed nadaniem przesyłki, zgodnie z cennikami jak dla Klienta indywidualnego dostępnymi na stronie www.poczta-polska.pl. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami

b. w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie za faktury, Wykonawca ma prawo do zaliczenia jakichkolwiek otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności lub potrącania jakichkolwiek należności przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy.

Odpowiedź:

Zamawiający dokona modyfikacji zapisu w załączniku nr 9 do SWZ Istotne Postanowienia Umowy w § 7 ust. 3 w następujący sposób:

3. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, Wykonawcy przysługuje, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości określonej w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;

a. w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w ust. 1 terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług pocztowych, tj. po uiszczeniu opłaty z góry za jej świadczenie. Przez opłatę „z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Wykonawcę przed nadaniem przesyłki, zgodnie z cennikami jak dla Klienta indywidualnego dostępnymi na stronie www.poczta-polska.pl. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami

b. w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie za faktury, Wykonawca ma prawo do zaliczenia jakichkolwiek otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności lub potrącania jakichkolwiek należności przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy.

w/z STAROSTY

mgr Dariusz Jan Szkiłądź

WICESTAROSTA